

**Государственное автономное учреждение Владимирской области
«Бизнес-инкубатор»
(ГАУ БИ)**

П Р И К А З

№ 191

от 02 декабря 2025 г.

*Об утверждении плана работы по
противодействию коррупции в ГАУ БИ на
2026г.*

На основании 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план работы на 2026г. по противодействию коррупции в ГАУ БИ (далее – план) согласно приложению № 1 к настоящему приказу (на 6 страницах).
2. Тарановой Н.А.: ознакомить работников учреждения, имеющих отношение к закупкам и являющихся членами комиссии по противодействию коррупции с настоящим приказом под роспись в течение двух рабочих дней с даты его издания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Зайцева

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора ГАУ БИ

№ 191 от 02.12.2025года

ПЛАН

Государственного автономного учреждения Владимирской области «Бизнес-инкубатор»
по противодействию коррупции на 2026 год (на шести страницах)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители и их подписи	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками ГАУ БИ, запретов, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, принципов служебного (должностного) поведения в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей				
1.1.	Напоминание сотрудникам ГАУ БИ об ограничениях, запретах и требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требованиях к служебному (должностному) поведению, а также по осуществлению мер по предупреждению коррупции, установленных законодательством РФ и локальными актами ГАУ БИ о противодействии коррупции.	Руководитель юридического направления	В течение 2026 г.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ГАУ БИ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации и локальными актами ГАУ БИ о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
Отметка о выполнении п.1.1. плана по противодействию коррупции:				
1.2.	Проведение мероприятий (анкетирование работников) по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов у сотрудников ГАУ БИ, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ	Руководитель юридического направления и заместители директора ГАУ БИ	В течение 2026гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
Отметка о выполнении п.1.2. плана по противодействию коррупции:				

1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения сотрудниками ГАУ БИ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Руководитель юридического направления заместители директора ГАУ БИ (по возникновению, комиссионно в соответствии с приказами по ГАУ БИ №16 и 17 от 31.01.2024г.)	В течение 2026г. (при наличии оснований)	Выявление случаев и/или рассмотрение случаев (в том числе по обращениям) несоблюдения сотрудниками ГАУ БИ законодательства Российской Федерации и локальных актов ГАУ БИ о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям.
Отметка о выполнении п.1.3. плана по противодействию коррупции:				
1.4.	Применение (по результатам проверок) мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к сотрудникам ГАУ БИ представившим недостоверные и/или неполные сведения по оказываемым услугам (процедурам закупки, отбора получателей услуг, отчетности и др.)	Комиссией в соответствии с приказами по ГАУ БИ №16, 17 от 31.01.2024г. и №184 от 25.11.2025г.	В течение 2026г. (при наличии оснований)	Обеспечение соблюдения законности сотрудниками ГАУ БИ в области противодействия коррупции.
Отметка о выполнении п.1.4. плана по противодействию коррупции:				
1.5.	Рассмотрение поступивших уведомлений сотрудников ГАУ БИ о факте склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Комиссией в соответствии с приказами по ГАУ БИ №16, 17 от 31.01.2024г. и №184 от 25.11.2025г.	В течение 2026г.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников ГАУ БИ к совершению коррупционных правонарушений
Отметка о выполнении п.1.5. плана по противодействию коррупции:				
1.6.	Представление сведений о сотрудниках ГАУ БИ, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения	Руководитель юридического направления	В течение 2026г. при возникновении	Своевременное направление сведений о сотрудниках, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в уполномоченный орган
Отметка о выполнении п.1.6. плана по противодействию коррупции:				

1.7.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заместитель директора	В течение 2026г. (по необходимости исходя из последнего срока обучения)	Повышение эффективности работы сотрудников, ответственных за противодействие коррупции.
Отметка о выполнении п.1.7. плана по противодействию коррупции:				
1.8.	Ознакомление лиц, принимаемых на работу в ГАУ БИ, с локальными актами ГАУ БИ в области противодействия коррупции.	Сотрудник ответственный за ведение кадровой работы	В течение 2026г.	Обеспечение соблюдения мер противодействия коррупции новыми сотрудниками.
Отметка о выполнении п.1.8. плана по противодействию коррупции:				
1.9.	Проверка соответствия действующему законодательству локальных актов ГАУ БИ по противодействию коррупции	Руководитель юридического направления	В течение 2026г.	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции
Отметка о выполнении п.1.9. плана по противодействию коррупции:				
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГАУ БИ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Своевременная оценка коррупционных рисков и коррупционных опасностей, возникающих при реализации сотрудниками ГАУ БИ своих функций, в том числе выявление условий и обстоятельств, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственного учреждения	Комиссией, в том числе в соответствии с приказами по ГАУ БИ №16, 17 от 31.01.2024г. и №184 от 25.11.2025г.	В течение 2026г.	Предупреждение и профилактика, обеспечение недопущения коррупционных правонарушений.
Отметка о выполнении п.2.1. плана по противодействию коррупции:				

2.2.	Привлечение независимых экспертов для участия в проведении мероприятий по противодействию коррупции, в том числе в заседаниях комиссии, экспертизы проектов нормативных локальных актов ГАУ БИ	Комиссией в соответствии с приказами по ГАУ БИ №16, 17 от 31.01.2024г. и №184 от 25.11.2025г.	В течение 2026г. (по необходимости)	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции
	Отметка о выполнении п.2.2. плана по противодействию коррупции:			
2.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГАУ БИ	Руководитель юридического направления	В течение 2026г. (по необходимости)	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции и реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
	Отметка о выполнении п.2.3. плана по противодействию коррупции:			
2.4.	Соблюдение требований, ограничений и условий государственных закупок в рамках Федерального от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	члены закупочной комиссии	В течение 2026г.	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, эффективное противодействие коррупции
	Отметка о выполнении п.2.4. плана по противодействию коррупции:			
2.5.	Анализ документов, мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности (в том числе по закупкам, оказанию услуг) и устранение выявленных коррупционных рисков	члены закупочной комиссии, сотрудники грантовой поддержки.	В течение 2026г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений; исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств
	Отметка о выполнении п.2.5. плана по противодействию коррупции:			
2.6.	Сбор и представление информации о планируемых закупках товаров,	Руководители РЦИ и РЦПП,	В течение 2026г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, выявление

	работ и проведение аналитических мероприятий в отношении участников закупок товаров, работ, услуг	Заместители директора Главный бухгалтер		и устранение случаев возникновения конфликта интересов
Отметка о выполнении п.2.6. плана по противодействию коррупции:				
3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, формирование отрицательного отношения к коррупции, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГАУ БИ				
3.1.	Размещение и актуализация в открытых источниках (на сайте ГАУ БИ, на стендах) в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, информации об антикоррупционной деятельности	Руководитель юридического направления Заместитель директора	В течение 2026г.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности ГАУ БИ и возможностях сообщения об угрозах, случаях имеющих признаки коррупции.
Отметка о выполнении п.3.1. плана по противодействию коррупции:				
3.2.	Осуществление эффективных мер по функционированию системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативно-го представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГАУ БИ или нарушениях требований к служебному (должностному) поведению сотрудников ГАУ БИ посредством: – приема обращений граждан; – функционирования «горячей линии», в том числе по вопросам противодействия коррупции;	Заместитель директора	В течение 2026г.	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности сотрудников ГАУ БИ

	– приема электронных сообщений через официальный сайт ГАУ БИ, на адрес электронный почты.			
Отметка о выполнении п.3.2. плана по противодействию коррупции:				
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции с участием субъектов МСП Владимирской области. Организация проверки внутри ГАУ БИ по таким фактам в случае наличия у ГАУ БИ договорных отношений с таким субъектом МСП.	Заместители директора	В течение 2026г.	Своевременное реагирование и проверка возможных коррупционных проявлений в деятельности сотрудников ГАУ БИ
Отметка о выполнении п.3.3. плана по противодействию коррупции:				